

第 2017.09 期

2017 年 11 月 1

日

公司顺利通过《海关 AEO 高级认证企业》现场审核

2017 年 10 月 27 日，上海海关企管处贺国斌、施惠海老师对公司“AEO 高级认证企业”资质进行了为期一天的审核工作。

二位专家依据海关总署《AEO 高级认证企业》标准，对公司办公室、人力资源部、信息部、市场运营部等 6 个职能及商务业务部门，就组织机构控制、进出口业务控制、内部审计控制、信息系统控制、财务状况、法律法规遵守、进出口业务规范、海关管理要求符合、外部信用、场所安全控制措施、进入安全控制措施、人员安全控制措施、商业伙伴安全控制措施、货物安全控制措施、运输工具安全控制措施、危机管理控制措施等 17 个条款 31 个项目进行了全面的审核。



办公室编辑

电话：6337-3807

传真：6337-3999

E-MAIL: wen.zhang@adp.com.cn



亚东公司张正良、夏月、卢耀南、张雯、宋怡青、刘杰、曹亦曾、秦晶、沈志强等人员参与了审核，并与审核组专家进行了关务管控的沟通及交流。

审核过程中，二位专家对亚东公司海关 AEO 现场认证准备工作的细致性、海关 AEO 审核文件控制的规范化、关务信息自动化工作的落实表示满意及赞赏，并对各应审部门支持、配合及专业度等方面留下了良好的印象！

通过本次审核，审核组一致认为：公司进出口业务、关务工作的管理及运行，符合《AE0 高级认证企业》要求，运行有效！（安吉分公司审核另行安排）。同时指出审核过程发现的一些问题，应进行持续改进。

为此，集团王红总表示了高度的重视，于 10/30 迅速召集各相关人员，听取了审核过程的情况汇报，并对问题进行了分析，并布置了整改的分工责任，具体如下：

- 1、海关业务培训：——整改责任：人力资源部
 - 培训计划与实际培训不一致（海关业务培训计划要求 1 次/季度，实际 1 次/半年）；
- 2、单证控制：——整改责任：戴姆勒项目部
 - 业务单证操作与要求不符（戴姆勒报关业务单证复核之“校对单”应审核后打钩确认，实际缺失）。



3、单证保管：资料保存不规范

➤ 单证电子档分别保存在各自电脑里，没有统一归档管理。——

整改责任：办公室

➤ 纸质“报关委托书”有空白单存在。——整改责任：戴姆勒/
宜家项目部

4、内审制度：审核表中单证审核过程描述不清晰。——整改责
任：市场运营部

5、人员违法：最高管理者未开具“无犯罪证明”——整改责
任：办公室

6、人员安全：员工入职及周期调查（信用、背景、违法）缺乏
记录证据。——整改责任人：人力资源部

7、财务指标：偿付能力及盈利能力不达标——整改责任：财务
部

通过本次审核，使大家对《AE0 高级认证企业》要求有了更深的
认识。本次审核发现的问题，市场运营部将全力协助各相关部门进行
分析（整改提交时间：2017/11/3），举一反三，并进行切实的改善，
为今后规范性运行及持续改进打下扎实的基础。（市场运营部 供稿）

上海亚东国际货运有限公司

办公室编辑

电话：6337-3807

传真：6337-3999

E-MAIL: wen.zhang@adp.com.cn



亚东动态
Special

二〇一七年十一月一日

办公室编辑

电话: 6337-3807

传真: 6337-3999

E-MAIL: wen.zhang@adp.com.cn